



وزارة التغير المناخي  
والبيئة  
MINISTRY OF CLIMATE CHANGE  
& ENVIRONMENT

## الخدمات الرقمية

شهادة حماية صنف نباتي جديد

دليل المستخدم

## فهرس المحتويات

1	مقدمة
1	النظرة العامة
2	البدء
2	تسجيل الدخول إلى موقع وزارة التغير المناخي والبيئة:
4	عرض / تحديث ملف تعريف العميل
6	تشغيل خدمات "Go Digital"
8	تغيير لغة الواجهة
8	لوحة تحكم المستخدم
11	استخدام خدمات "Go Digital"
11	نظرة عامة على الخدمات الرقمية
11	بدء طلب جديد
12	كيفية الدفع مقابل خدمة رقمية
16	استرجاع طلب الخدمة
18	تقديم شهادة حماية صنف نباتي جديد
18	شهادة حماية صنف نباتي جديد
22	إدارة شهادة حماية صنف نباتي جديد

## مقدمة

تم تطوير هذا الدليل لمساعدة المتعاملين والمؤسسات على استخدام خدمات وزارة التغير المناخي والبيئة الرقمية. وهو يتضمن نظرة عامة حول كيفية استخدام البوابة، ثم إرشادات مفصلة خطوة بخطوة حول كيفية استخدام كل خدمة: وصف موجز عن الخدمة، وما تحتاج إلى معرفته أو القيام به قبل استخدام الخدمة، وكيفية إدخال المعلومات المطلوبة وكيفية تحميل المستندات وما هو متوقع عند إتمام الخدمة.



## النظرة العامة

منصة الخدمات الرقمية (للاستخدام الإلكتروني) هي واجهة خدمة متكاملة داخليًا مع بوابة الوزارة وخارجيًا مع الجهات الحكومية الأخرى المعنية. وهي تغطي 115 خدمة تقدمها وزارة التغير المناخي والبيئة لعملائها.

كما يتميز أيضًا بالتواصل المسبق، مثل التنبيهات والإشعارات التي تتوقع تلقائيًا خطوات أو الخدمات التي يحتاجها المتعاملون دون تلقي تعبتهم لطلبات مسيئة. علاوة على ذلك، سيتضمن قاعدة بيانات شاملة للعملاء وتاريخ الخدمة لتسهيل تطبيق الخدمة وتقديمها.

المنصة سهلة الاستخدام للغاية ويمكن الوصول إليها باللغتين العربية والإنجليزية. وهي مصممة لتحسين تجربة العملاء وتعزيز سعادتهم.

## البدء

### تسجيل الدخول إلى موقع وزارة التغير المناخي والبيئة:

تحتاج أولاً إلى تسجيل الدخول إلى موقع وزارة التغير المناخي والبيئة.

- 1- افتح المتصفح ثم انتقل إلى موقع الوزارة <https://eservices.moccae.gov.ae/Account/UserLogin.aspx>
- 2- اضغط على أيقونة تسجيل الدخول



الشكل 1 - الصفحة الرئيسية لموقع الوزارة

3- أدخل بيانات الدخول سارية المفعول، ثم انقر فوق تسجيل الدخول

الشكل 2 - صفحة تسجيل الدخول

4- سيتم تسجيل دخولك بنجاح وتوجهك إلى صفحة استطلاع الرأي بوابة الوزارة

الإمارات العربية المتحدة  
 وزارة الشفيعر الشخصي  
 والبينة

🏠 ⚙️ ♿️ 📦 📞 ✉️ ▼ عربي

A- A+ 🖨️
خدماتي رقمية

عزيزي المتعامل،

يمكنك التعديل على بيانات حسابك التالية من خلال النقر على  
(تعديل البيانات) أو زيارة الرابط التالي: اضغط هنا

---

← المنطقة الجغرافية	← الملاك
← مركز خدمة المتعاملين	← البريد الإلكتروني
← المدينة	← رقم الهاتف
← العنوان	← الهاتف المتحرك
← اللغة المفضلة	← فاكس
← طرق التنبيهات	← ص.ب.
← المفضلة	

إغلاق

دردشة

الشكل 3 - صفحة استطلاع الوزارة

عرض / تحديث ملف تعريف العميل



- 1- اضغط على اسم زر الخيارات يمين بأعلى الصفحة
- 2- اضغط على تعديل بيانات الملف الشخصي



الشكل 4 - تحديث ملف تعريف الشركة

3- سيتم توجيهك إلى صفحة "تعديل البيانات" لتعديل تفاصيل الحساب الشخصي بالوزارة

الشكل 5 - تعديل بيانات الحساب الشخصي

4- يمكنك تعديل التفاصيل التالية:

- بيانات الحساب الإلكتروني
- تفاصيل الشركة
- بيانات موقع الشركة الجغرافي للشركة
- بيانات الاتصال بما في ذلك رقم الاتصال الأساسي والبريد الإلكتروني وتفاصيل العنوان

### تشغيل خدمات "Go Digital"

يمكن الوصول إلى منصة الخدمات الرقمية داخليًا من الصفحة الرئيسية لوزارة التغير المناخي والبيئة من خلال النقر على أيقونة Go Digital الموجودة على يسار الصفحة الرئيسية



الإمارات العربية المتحدة  
وزارة الشؤن العامية والمعلوماتية

خدماتي رقمية

روابط هامة

- تقديم طلب
- المعاملات المالية
- رد الإيراد الإلكتروني
- البريد الوارد
- رصيد سايتس
- البحث في الخدمات و البريد الوارد
- حجز موعد جديد
- عرض المواعيد
- دليل استخدام الخدمات الرقمية

العقود

عرض العقود

دردشة

الشكل 6 - أيقونة "Go Digital"

سيتم بعد ذلك عرض لوحة تحكم المستخدم



## أهلا بك العربية تست



الشكل 7- لوحة التحكم الخاصة

## تغيير لغة الواجهة

"Go Digital" هي منصة ثنائية اللغة. يمكن عرضها باللغتين العربية والإنجليزية



للتبديل إلى لغة الواجهة الأخرى، انقر فوق رمز اللغة في الزاوية اليمنى العليا من الشاشة الرئيسية



## لوحة تحكم المستخدم

تعرض لوحة تحكم المستخدم "Go Digital" المعلومات المتعلقة بطلبات العمل وتراخيصه، وتسمح للمستخدم بإنشاء طلب جديد واتخاذ الإجراءات.

تعرض لوحة التحكم الأزرار التالية:

إخطار العميل بأي رسائل تتعلق بطلبه لاتخاذ الإجراءات المناسبة	
إخطار العميل بأي إشعارات تتعلق بالطلبات والشهادات الحالية لاتخاذ الإجراءات المناسبة	

إحصائياتي	لعرض إحصائيات حول طلبات العميل
طلب جديد	لبدء طلب جديد

الجدول 1 - أزرار لوحة التحكم

تعرض لوحة التحكم أيضاً المعلومات المتعلقة بتراخيص المتعامل وشهادات التسجيل والاعتماد وأرصدة المواد والسايتس في أربع فئات (انظر الشكل أدناه). انقر فوق سهم التوسيع في كل بطاقة خدمة لعرض مزيد من التفاصيل حول فئة الخدمة المحددة.

طلب جديد

### تراخيصي لممارسة الأنشطة

ساري

**2**

منتهي الصلاحية

**2**

إظهار التفاصيل

### تراخيصي لممارسة المهنة

ساري

**4**

منتهي الصلاحية

**7**

إظهار التفاصيل

### شهادات التسجيل والاعتماد

دردشة

الشكل 8 - فئات الخدمات الرقمية للوحة التحكم

يسرد القسم الأخير من لوحة التحكم جميع طلبات المتعامل بالإضافة إلى حالتهم الحالية

## طلباتي

الكل

5

بحث

عرض 3 من 10 طلب

بيانات الطلب	الحالة
<p><b>رقم الطلب #APH-07012023-2219964</b></p> <p>Saturday, January 7, 2023</p> <p>اعتماد مسلخ خارج الدولة-إصدار</p> <p><b>متوقف على مراجعة خدمة المتعاملين</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>عرض / إرسال الرسا</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>عرض</p> </div> </div>	
<p><b>رقم الطلب #APH-07012023-2219961</b></p> <p>Saturday, January 7, 2023</p> <p>اعتماد أعلاف وأغذية حيوانية للاستيراد-إصدار</p>	

الشكل 9 - قائمة طلبات العميل

## استخدام خدمات "Go Digital"

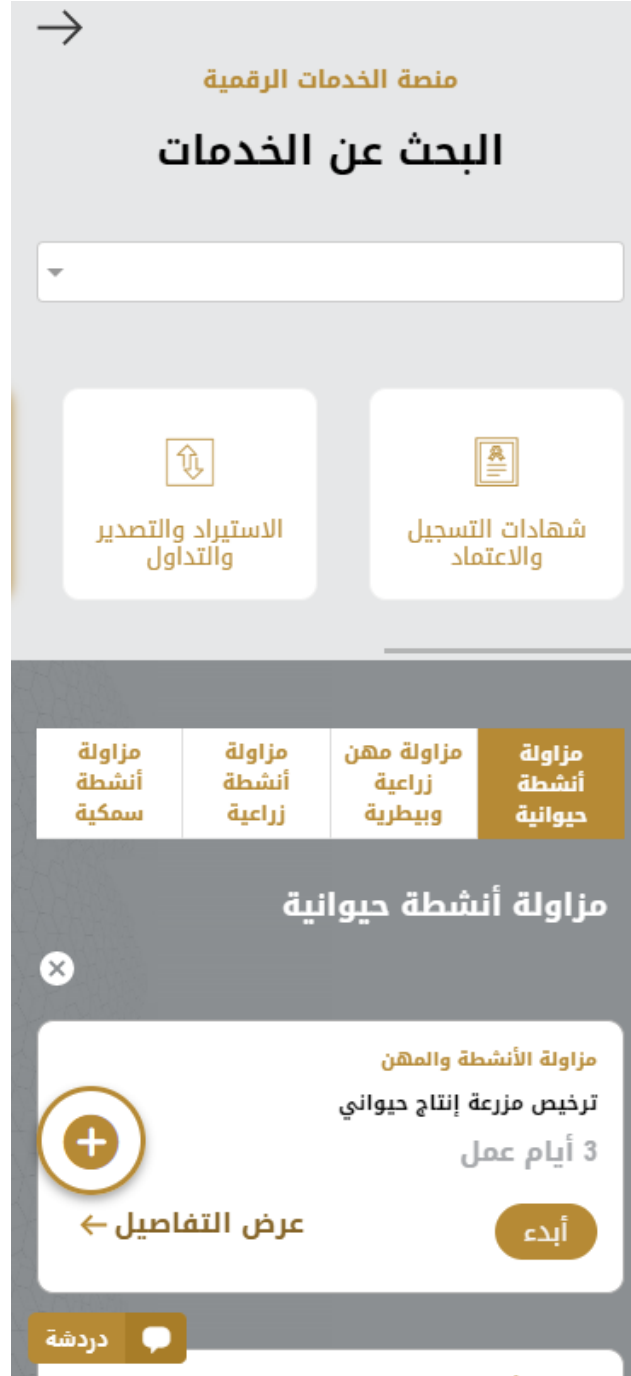
### نظرة عامة على الخدمات الرقمية

توفر بوابة "Go Digital" خدمات رقمية للعملاء لإتمام معاملاتهم المطلوبة مع الوزارة.

يتم تصنيف الخدمات الرقمية المقدمة إلى فئات رئيسية، وتتضمن كل فئة عددًا من الخدمات.

### بدء طلب جديد

1- لطلب خدمة رقمية جديدة، اضغط على **طلب جديد** زر طلب جديد، على لوحة القيادة. وسيتم عرض الشاشة التالية:



الشكل 10 - طلب خدمة جديد

2- اختر الخدمة المطلوبة عن طريق أحد الاختيارات الآتية:

- تحديد الخدمة المطلوبة من القائمة المنسدلة لعرض بطاقة الخدمة المطلوبة، أو
  - تحديد فئة الخدمة، ثم فئة الخدمة الفرعية لعرض كافة الخدمات المتاحة للفئة المختارة.
- تعرض كل بطاقة خدمة الفئة المدرجة تحتها واسم الخدمة، بالإضافة إلى الوقت اللازم لإكمال الطلب.



الشكل 11 - بطاقة الخدمة

3- انقر فوق **ابدء** لبدء طلب الخدمة المحددة

يمكنك النقر فوق **حفظ المسودة** لحفظ كمسودة في أي خطوة لحفظ جميع معلومات الطلب، مع قابلية عرض البيانات التي أدخلتها لعرضها أو تحريرها لاحقاً.

ستوجهك الأقسام التالية في استخدام الخدمات الرقمية المتاحة. سيصف كل قسم الخدمة، وسرد شروط وأحكام الخدمة، وسيقوم بإرشادك لإنشاء طلب الخدمة وما يمكن توقعه عند اكتمال الخدمة.

### كيفية الدفع مقابل خدمة رقمية

بمجرد إكمال تعبئة نموذج طلب الخدمة، في صفحة مراجعة الطلب وبعد تأكيد "أوافق على الشروط والأحكام"، انقر على "ادفع الآن **ادفع الرسوم**". سيتم توجيهك بعد ذلك إلى بوابة الدفع.

1- حدد طريقة الدفع (بطاقة - حوالة بنكية) ثم أضغط احسب السعر

[Change Language](#)

وزارة التغير المناخي والبيئة  
الوقت المتبقي للجلسة: 00:09:56



تأكيد



طريقة الدفع

حدد طريقة الدفع المطلوبة



حوالة بنكية



بطاقة

احسب السعر

إلغاء العملية

الشكل 12 - بوابة الدفع

2- سيتم احتساب تفاصيل الرسوم وعرضها. انقر تأكيد عملية الدفع

رسوم دفع بالبطاقة <b>القيمة :</b> 2.04 درهم اماراتي <b>مبلغ الضريبة (درهم اماراتي) :</b> 0.1 درهم اماراتي
<b>المجموع مع ضريبة القيمة                  المضافة :</b> <b>2.14 درهم اماراتي</b>
<b>المجموع :</b> <b>2.14 درهم اماراتي</b>

مجموع الضريبة	0.10 درهم
المبلغ الإجمالي	302.14 درهم

- تأكيد عملية الدفع
- تغيير آلية الدفع
- إلغاء العملية

مشغل بواسطة: ATB

الشكل 13 - تفاصيل رسوم الخدمة

3. أدخل بيانات بطاقتك الائتمانية ثم اضغط على ادفع الآن



وزارة التغير المناخي والبيئة  
المبلغ الإجمالي: 302.14 درهم  
الوقت المتبقي للجلسة: 00:08:02

اسم صاحب البطاقة

اسم صاحب البطاقة

رقم البطاقة

XXXX XXXX XXXX XXXX

الشهر

الشهر

السنة

السنة

CVV

\*\*\*

اوافق على الشروط والأحكام

إدفع الان

تغيير آلية الدفع

إلغاء العملية

مشغل بواسطة: ATB

الشكل 14 - تفاصيل بطاقة الانتماء

4. بمجرد إتمام الدفع ونجاحه، ستلقى رسالة تأكيد، وستحول حالة طلب الخدمة إلى قيد المراجعة

## تم الدفع بنجاح

حالة الدفع	:	مدفوع
التاريخ والوقت	:	PM 12:52:54 20/05/2022
الرقم المرجعي للدفع	:	35a767e6-cb0b-44b2-a5d7-8dd11e8c15f9
رقم إيصال الدفع	:	00637886478172767647
اجمالي المبلغ المدفوع	:	513.06 درهم
رسوم الدرهم الإلكتروني	:	13.06 درهم
طريقة الدفع	:	بطاقة غير الدرهم الإلكتروني

اسم الخدمة	رمز الخدمة	المبلغ المدفوع	الكمية
سيكون اسم الخدمة التي اكتمل دفعها ظاهراً هنا	الرمز المالي للخدمة	المبلغ الكلي المدفوع	1

استمرار

الشكل 15 - تأكيد الدفع

### استرجاع طلب الخدمة

يمكنك استرجاع بيانات طلب تم إنشاؤه مسبقاً لمراجعة معلومات الطلب فقط أو لاتخاذ مزيد من الإجراءات.

1- من لوحة التحكم أدخل بيانات البحث برقم الطلب. يمكنك أيضاً تحديد حالة الطلب للحد من نتائج البحث.

أو يمكنك تحديد موقع الطلب مباشرة في قائمة الطلبات.

## طلباتي

الكل

5

بحث

عرض 3 من 1390 طلب

بيانات الطلب	الحالة
<p><b>رقم الطلب # APH-07012023-2219961</b></p> <p>Saturday, January 7, 2023</p> <p>اسم الخدمة المسبق التقديم عليها</p> <p><b>متوقف على الدفع</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>عرض / إرسال الرسائل</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>عرض</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>إلغاء</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ادفع الآن</p> </div> </div>	
<p><b>رقم الطلب # APH-07012023-2219956</b></p> <p>Saturday, January 7, 2023</p> <p><a href="#">درشة</a></p>	

الشكل 16 - حدد الطلب للمراجعة

2- يمكنك اتخاذ أي من الإجراءات التالية بشأن الطلب المحدد:

الزر	وصف
 إلغاء الطلب	لإلغاء وحذف الطلب سواء تم حفظه كمسودة أو دفع معلق
 ادفع الآن	للدفع مقابل طلب تم إنشاؤه مسبقًا ولكنك اخترت دفع الرسوم في وقت لاحق باستخدام خيار الدفع لاحقًا
 عرض	لعرض تفاصيل الطلب

للتواصل مباشرة مع موظف وزارة التغير المناخي والبيئة عن طريق إرسال واستقبال الرسائل المتعلقة بطلبك	عرض / إرسال الرسائل الرسائل
لعرض إيصال دفع الطلب إذا كان قد تم دفعه بالفعل	معاينة إيصال الدفع معاينة إيصال الدفع

الجدول 2 - إجراءات طلب الخدمة

## تقديم شهادة حماية صنف نباتي جديد

### شهادة حماية صنف نباتي جديد

#### وصف الخدمة

من خلال هذه الخدمة تتم الموافقة على حماية صنف نباتي جديد بعد اجراء الفحص الشكلي والفحص الفني لطلب حماية صنف نباتي جديد" والتأكد من استيفائه لمتطلبات حماية الأصناف النباتية الجديدة وفقاً لقانون الاتحادي رقم (17) بشأن حماية الأصناف النباتية الجديدة لسنة 2009م.

#### وقت الخدمة

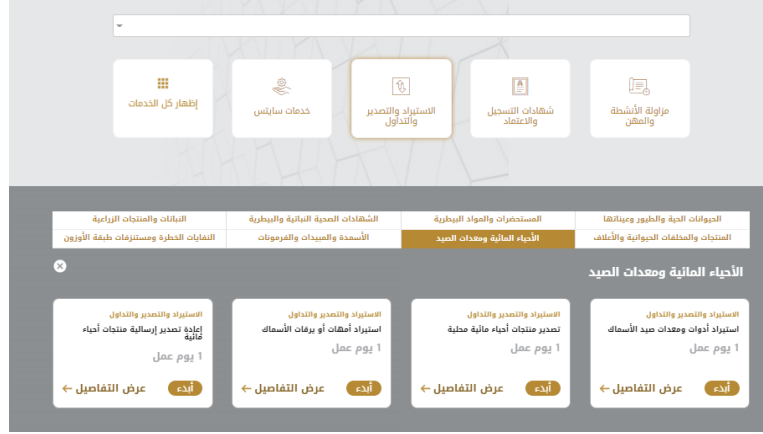
132 يوم عمل.

#### الأحكام والشروط:

- يجب أن تكون الطلبات المقدمة للوزارة مستوفية لكافة المستندات والشروط أعلاه
- تقدم طلبات التسجيل والوثائق باللغة العربية، وفي حال تقديمها بأية لغة أخرى يجب أن ترفق معها ترجمة قانونية باللغة العربية لها، وأن تكون كافة المستندات والوثائق المقدمة نسخاً طبق الأصل ومصدق عليها من جهات الاختصاص ومصدق من سفارات الدولة في الخارج
- يجب استكمال كافة البيانات والوثائق المطلوبة من قبل الوزارة خلال (30) يوم من تقديم الطلب، لتجنب إلغائه.
- يتم إعطاء الأولوية للطلبات المقدمة أولاً بالترتيب وحسب تاريخ التقديم

للتقدم بطلب للحصول على إذن اسم الخدمة هنا :

1- من لوحة التحكم اضغط على طلب جديد ثم اختر شهادة حماية صنف نباتي جديد. ومن ثم اضغط على بدء طلب جديد.



الشكل 18 - دليل الخدمة

- 2- حدد اسم الخدمة من القائمة المنسدلة، أو انقر بدلاً من ذلك على الفئة، وحدد علامة التبويب المناسبة، ثم حدد بطاقة الخدمة.
- 3- انقر فوق ابدأ **أبدء** . سيتم توجيهك إلى نموذج طلب الخدمة
- 4- سيتم عرض بيانات أول خطوة لتقديم الطلب، وهي "معلومات مقدم الطلب".
- 5- أضف بيانات مقدم الطلب عن طريق:
  - a. اختيار اسم مقدم الطلب من القائمة إن وجد
  - أو
  - b. انقر فوق إضافة مقدم الطلب لإضافة اسم مقدم الطلب باستخدام رقم هوية الإماراتية، ثم انقر فوق بحث.

## تصدير منتجات أحياء مائية محلية

The screenshot shows a form titled '1 من 1 معلومات مقدم الطلب' (1 of 1 مقدم الطلب Information). The form has a section for 'اسم مقدم الطلب' (مقدم الطلب Name) with a dropdown menu and a search icon. Below the dropdown is a 'إضافة مقدم طلب' (Add مقدم الطلب) button and a 'تعديل' (تعديل) (Edit) button. At the bottom of the form are two buttons: 'التالي' (التالي) (Next) and 'رجوع' (رجوع) (Back).

الشكل 19 - حدد اسم مقدم الطلب

- 6- إذا لزم الأمر، يمكنك تحديث رقم الهاتف المحمول لمقدم الطلب ومعرف البريد الإلكتروني حيث سيتلقى مقدم الطلب جميع الرسائل المتعلقة بالمعاملة.

## تصدير منتجات أحياء مائية محلية

1 من

**معلومات مقدم الطلب**

اسم مقدم الطلب\* test

رقم الهوية\* 784-1994-1234567-8

الاسم test

رقم الهاتف المحمول\* 00971501234567

عنوان البريد الإلكتروني\* test@test.com

إضافة مقدم طلب
إلغاء
بحث

التالي
رجوع

الشكل 20 - صفحة معلومات مقدم الطلب

7- انقر فوق "التالي" وابدأ بإكمال بيانات الخدمة.

- بيانات الرخصة: ستكون مدخلة بشكل تلقائي.
- بيانات المستورد: قم بملء جميع الحقول المطلوبة (الظاهر بجانبها علامة النجمة \*).
- بيانات الإرسالية: قم بملء جميع الحقول المطلوبة (الظاهر بجانبها علامة النجمة \*).
- بنود الشحن: ثم تأكد من أن الإضافة تمت بشكل صحيح حيث سيظهر جدول أسفل الصفحة في بنود الشحن

**بيانات الخدمة**

**الغرض من الشهادة\***

يرجى إدخال الغرض من الشهادة

التالي      السابق

8- اضغط على التالي و قم تحميل المرفقات المطلوبة

تحميل ملف

التالي السابق

9- ثم اضغط على حفظ الطلب ليصبح الطلب متوقف على الدفع

الموافقة على الشروط والأحكام\*

إرسال السابق

10- للدفع اضغط على ادفع الرسوم

1- للدفع اضغط على ادفع الرسوم

الموافقة على الشروط والأحكام\*


ادفع الرسوم ادفع لاحقاً السابق

- 2- حدد مربع أوافق على الشروط والأحكام. يمكنك الدفع مقابل الخدمة على الفور أو في وقت لاحق.
- a. لدفع رسوم الخدمة لاحقًا، انقر فوق الدفع لاحقًا ، ثم سيتم حفظ طلبك في لوحة التحكم في انتظار معالجة الدفع.
- b. انقر فوق ادفع الآن  لدفع رسوم الخدمة على الفور اطلع على كيفية الدفع مقابل خدمة رقمية. كيفية الدفع مقابل خدمة رقمية
- 3- بمجرد إتمام الدفع بإمكانك أخذ الإرسالية إلى أي من المراكز المقدمة للخدمة ليتمكن الموظف المختص في الوزارة من الفحص ومعاينة بيانات الطلب.
- ويختار الإجراء المناسب للطلب. يمكن أن تكون إما:
- منتهي: الطلب مكتمل وتم إصدار الشهادة النهائية
  - مرفوض: لم يتم الموافقة على الطلب وسيتم إخطارك بأسباب الرفض
  - معاد: سيتم إرجاع الطلب، وسيتم إخطارك بأسباب الإرجاع للتصحيح. ما زلت بحاجة إلى إعادة إرسال الطلب لاتخاذ القرار النهائي
- 4- بمجرد الموافقة على طلبك، ستتغير حالة الطلب إلى منتهي. يمكنك بعد ذلك عرض شهادتك أو تنزيلها.
- 5- حدد موقع الطلب المكتمل ثم انقر فوق  لتنزيل شهادتك أو لعرض الطلب.

### إدارة شهادة حماية صنف نباتي جديد

حدد موقع الطلب الخاص بك من لوحة المعلومات

يمكنك القيام بالإجراءات التالية:

الزر	وصف
	عرض الشهادة
	عرض بيانات الطلب